

**Górnośląskie Centrum Zdrowia Dziecka im. św. Jana Pawła II**  
Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny Nr 6 Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach  
40-752 Katowice, ul. Medyków 16 tel. 32 207 15 10, fax. 32 207 15 46  
www.gczd.katowice.pl  
adres e-mail: sekretariat@gczd.katowice.pl

25 lat

## SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT (SWKO)

Sprzedaż stacji dokującej inkubatorów firmy GE,  
typ: Giraffe shuttle

*Zatwierdzam*

z upoważnienia DYREKTORA  
**ZASTĘPCA DYREKTORA**  
ds. Ekonomiczno-Administracyjnych

*[Signature]*  
Maria Szymlich-Lukosek

14.08.2025

Zatwierdzam  
(strony 1 - 13)

Katowice, dn. *14.08.*..... 2025 r.

*[Signature]*  
KOORDYNATOR  
Zespołu Radców Prawnych  
Radca Prawny  
Wojciech Bróg

KOORDYNATOR  
Aleksandra Brodowska  
Dział Infrastruktury

ZASTĘPCA GŁÓWNEGO KSIĘGOWEGO  
KIEROWNIK  
Działu Finansowo-Księgowego  
*[Signature]*  
mgr Anna Kobusz

KIEROWNIK  
Działu Infrastruktury  
*[Signature]*  
mgr inż. Robert Szega

~~Z-ca DYREKTORA  
ds. Eksploatacyjnych i Cyberbezpieczeństwa  
Bartosz Grabowski MBA  
[Signature]~~  
STARSZY KIEROWNIK  
ds. Operacyjnych i Technicznych  
Działu Infrastruktury  
*[Signature]*  
Jeanina Łok

## I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Organizatorem konkursu ofert jest **Górnośląskie Centrum Zdrowia Dziecka im. św. Jana Pawła II, Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny Nr 6 Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach** zwane dalej Organizatorem.
2. Postępowanie konkursowe prowadzone jest na zasadach określonych w:
  - Ustawie z dn. 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1061 z późn.zm);
  - Zarządzeniu Nr 9/2023 z dnia 31.01.2023 r. stanowiącym załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 198/2017 z dnia 05.12.2017 r. Rektora Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach;
  - Zarządzeniu Dyrektora nr 52/2014 z dn. 23.06.2014 r. w sprawie: wprowadzenie Regulaminu pracy Komisji Przetargowej.
  - Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert (SWKO)
3. Ogłoszenie o konkursie ofert Organizator zamieszcza na stronie internetowej, tj. [www.gczd.katowice.pl](http://www.gczd.katowice.pl)
4. Opis przedmiotu konkursu ofert, opis warunków udziału w konkursie ofert, opis sposobu przygotowania oferty, miejsce i termin składania i otwarcia ofert, opis kryteriów, jakimi będzie się kierował Organizator przy wyborze oferty, określają Szczegółowe Warunki Konkursu Ofert (SWKO).

## II. OPIS PRZEDMIOTU KONKURSU OFERT


Przedmiotem postępowania konkursowego jest sprzedaż środka trwałego:

Nazwa	SN	nr inw.	Producent	Model	Rok produkcji
Stacja dokująca inkubatorów	GSHX60066	ST00082/19	GE	Giraffe shuttle	2019

Oferenci mogą dokonać wizji lokalnej, po uprzednim zgłoszeniu udziału Organizatorowi. tj.: Dział Infrastruktury, numer telefonu: 32 207 15 98; 32 207 15 14 lub email: [abrodowska@gczd.katowice.pl](mailto:abrodowska@gczd.katowice.pl)

## III. WARUNKI UDZIAŁU W KONKURSIE OFERT

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu ofert jest:
  - a) spełnienie przez Oferenta warunków określonych w Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert (SWKO)
  - b) złożenie oferty wraz z wymaganymi dokumentami w formie pisemnej w terminie określonym w SWKO .
2. W celu spełnienia wymogów Organizatora Oferent winien złożyć wraz z ofertą, propozycję ceny za przedmiot konkursu **nie niższą niż 31 000,00 zł**
3. Oferent ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, w sposób przejrzysty i czytelny oraz zawierać wszystkie wymagane przez Organizatora dokumenty i oświadczenia. Oferta winna być zbindowana, a strony oferty ponumerowane.
5. Oferta powinna być złożona w trwale zamkniętej kopercie i opisana drukowanymi literami lub pismem maszynowym (komputerowym) w następujący sposób:
  - a) pełna nazwa Oferenta,



- b) adres Oferenta do korespondencji,
- c) dopisek:

**„Konkurs Ofert na:**

**Sprzedż stacji dokujcej inkubatorów firmy GE,  
typ: Giraffe shuttle**

- 6. Oferta powinna byc podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Oferenta na zewnątrz.
- 7. Pełnomocnictwo do reprezentowania Oferenta, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty, winno byc w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie.

**IV. OFERTA**

- 1. Oferta powinna zawierać następujące dokumenty:
  - a) Dane identyfikacyjne Oferenta – **Załącznik nr 1,**
  - b) Oświadczenie Oferenta o zapoznaniu się z treścią ogłoszenia, Szczegółowych Warunków Konkursu Ofert i akceptacji wzoru umowy – **Załącznik nr 2,**
  - c) Ofertę cenową – **Załącznik nr 3**
  - d) Zaakceptowany wzór umowy (akceptacja wzoru oznacza jego zparafowanie przez Oferenta) – **Załącznik nr 4,**
  - e) Wyciąg z Krajowego Rejestru Sądowego lub wydruk informacji z Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego (ze strony Ministerstwa Sprawiedliwości) lub zaświadczenie o wpisie do Ewidencji Działalności Gospodarczej lub wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (ze strony Ministerstwa Gospodarki) – jeżeli dotyczy.

***Oferta oraz oświadczenia winny byc podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Oferenta.***

- 2. Organizator dopuszcza złożenie kserokopii dokumentów, o których mowa w pkt. IV ust.1 lit. e) pod warunkiem, że dołączone kserokopie będą potwierdzone za zgodność z oryginałem przez notariusza, organ wydający dokument lub osobę upoważnioną do reprezentacji Oferenta, zgodnie z dokumentami rejestrowymi. Wymóg o którym mowa powyżej nie dotyczy dokumentów wygenerowanych elektronicznie
- 3. Wszystkie odpisy z dokumentów rejestrowych oraz dokumenty, o których mowa w pkt. IV ust. 1 lit. e) powinny byc aktualne tj. wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 4. Oferent może wycofać ofertę w celu wprowadzenia zmian lub całkowicie, przed upływem końcowego terminu składania ofert. Wycofania oferty może dokonać Oferent osobiście lub osoba przez niego prawidłowo umocowana.
- 5. Fakt wycofania oferty musi byc odnotowany przez Organizatora i potwierdzony przez Oferenta lub osobę przez niego pisemnie umocowaną. Organizator nie dopuszcza wprowadzania żadnych zmian w druku oferty ani prowadzenia negocjacji odnośnie ceny, po upływie terminu składania ofert.
- 6. Organizator dopuszcza możliwość uzupełnienia dokumentów (na wezwanie Organizatora) określonych w pkt. IV lub złożenie wyjaśnień, co do treści oferty i przedłożonych dokumentów.

**UZUPEŁNIENIU NIE PODLEGA Oferta cenowa – Załącznik nr 3**



7. Organizator zastrzega sobie prawo do wezwania Oferentów do złożenia ofert dodatkowych w przypadku, gdy dwie lub więcej ofert zawiera tę samą kwotę proponowaną za przedmiot konkursu ofert.
8. Złożenie ofert dodatkowych odbywać się będzie na zasadach określonych w pkt. IV SWKo.
9. Oferent jest związany złożoną ofertą przez okres 90 dni od upływu terminu składania ofert.

#### V. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z ORGANIZATOREM ORAZ WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z OFERENTAMI

1. Oferent może wnosić zapytania do treści Szczegółowych Warunków Konkursu Ofert oraz do wzoru umowy sprzedaży najpóźniej na 3 dni przed końcowym terminem składania ofert. Organizator i Oferenci będą się porozumiewać drogą elektroniczną, faksem, zawsze dopuszczalna jest forma pisemna. Pytania złożone po terminie mogą pozostać w aktach postępowania bez odpowiedzi.
2. Adres e-mail, na który należy kierować korespondencję: [abrodowska@gczd.katowice.pl](mailto:abrodowska@gczd.katowice.pl)
3. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Oferentami:
  - Robert Szega – tel. 032/207 15 14
  - Aleksandra Brodowska – tel. 032/207 15 98
4. Organizator udzieli odpowiedzi na złożone zapytania najpóźniej w terminie do 2 dni przed terminem składania ofert.

#### VI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć do dnia 04.03.2025 r. do godz. 9.30 w siedzibie Organizatora w Kancelarii (pok. nr 2) lub przesać pocztą na adres Organizatora.
2. Termin otwarcia ofert 04.03.2025 r. godz. 10.00, pokój nr B.K6.0.031 (poziom 0).
3. Za złożone w terminie uznane będą oferty, które dotarły do siedziby Organizatora do 04.03.2025 r. do godz. 9.30. Oferty złożone po wyznaczonym terminie Organizator zwróci Oferentowi bez ich otwierania
4. Informacja z otwarcia ofert zostanie zamieszczona na stronie internetowej [www.gczd.katowice.pl](http://www.gczd.katowice.pl).
5. Oferty po ich otwarciu wraz z wszelkimi załączonymi dokumentami są jawne i nie podlegają zwrotowi. Oferent nie może po otwarciu ofert żądać zwrotu, czy zmiany dokumentów będących częścią oferty.
6. W toku dokonywania oceny złożonych ofert, Organizator może żądać udzielenia przez Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert i złożonych dokumentów.
7. O wyniku konkursu ofert lub zamknięciu konkursu ofert bez dokonania wyboru oferty, Organizator zawiadomi pisemnie wszystkich Oferentów oraz ogłosi wynik na stronie internetowej Organizatora.

#### VII. OPIS KRYTERIÓW ORAZ SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY OFERT

1. Oferta będzie oceniana pod względem:
  - formalnym tj. spełnienia warunków i wymagań podanych w Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert (SWKO) – pod kątem wymaganej dokumentacji w złożonej przez Oferenta ofercie,
  - merytorycznym tj. wyboru najkorzystniejszej oferty.

2. Przy wyborze oferty pod względem merytorycznym, Organizator będzie kierował się jedynym kryterium jakim jest **CENA**.
3. Organizator wybierze ofertę, która spełni warunki określone w SWKO i zawierać będzie najkorzystniejszą cenę za przedmiot konkursu ofert, tj. najwyższą kwotę brutto.

### VIII. POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Organizator może zmienić lub zmodyfikować zawartość wymaganych oświadczeń i dokumentów składających się na ofertę. W przypadku, gdy wymagana zmiana, modyfikacja będzie istotna Organizator może przedłużyć termin końcowy składania ofert.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu ofert w każdym czasie bez podawania przyczyn.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do zamknięcia postępowania bez dokonywania wyboru oferty.

### IX. INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

- Administratorem danych osobowych osoby fizycznej przystępującej do konkursu ofert jest Górnośląskie Centrum Zdrowia Dziecka im. św. Jana Pawła II Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny Nr 6 Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach przy ul. Medyków 16, 40-752 Katowice (Szpital);
- Dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych Szpitala: [iodo@gczd.katowice.pl](mailto:iodo@gczd.katowice.pl) lub adres siedziby Szpitala;
- Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO w celu podjęcia działań przed zawarciem umowy w związku z przetargiem na najem lokalu użytkowego oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń; dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji;
- Odbiorcami danych osobowych będą podmioty dostarczające i wspierające systemy teleinformatyczne Szpitala i świadczące usługi w zakresie archiwizacji i niszczenia dokumentacji, operatorzy pocztowi i kurierzy, podmioty w zakresie sprawowanej kontroli lub nadzoru nad Szpitalem zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa; dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy;
- Dane osobowe będą przechowywane do zakończenia postępowania przetargowego, a następnie do czasu przedawnienia roszczeń;
- Obowiązek podania danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy; niepodanie danych uniemożliwi udział w konkursie ofert;
- Wobec przetwarzania danych osobowych w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń przysługuje prawo do wniesienia sprzeciwu z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją osoby, której dane dotyczą;
- Osoba, której dane są przetwarzane posiada prawo żądania dostępu do swoich danych i ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

**Załączniki:**

1. Dane identyfikacyjne Oferenta – Załącznik nr 1.
2. Oświadczenie Oferenta o zapoznaniu się z treścią ogłoszenia, Szczegółowych Warunków Konkursu Ofert i akceptacji wzoru umowy – Załącznik nr 2.
3. Oferta cenowa – Załącznik nr 3
4. Wzór umowy wraz z załączonym wzorem protokołu zdawczo – odbiorczego – Załącznik nr 4.

*Zobowiązanie*  
Zobowiązania DYREKTORA  
ZASTĘPCA DYREKTORA  
ds. Ekonomiczno-Administracyjnych  
Mariusz Jzymich-Lukosek

Z-ca DYREKTORA  
ds. Eksploatacyjnych i Cyberbezpieczeństw  
6  
Bartosz Grzybowski MBA

*PK* *L. S.* *Kohler*  
KIEROWNIK  
Działu Infrastruktury  
mgr inż. Robert Szeda

## DANE IDENTYFIKACYJNE OFERENTA

Nazwa Oferenta/Imię i nazwisko:	
Nazwa skrócona:	
Numer statystyczny GUS (REGON):	
Numer Identyfikacji Podatkowej:	
Województwo:	
Powiat:	
Gmina:	
Miejscowość:	
Ulica, nr lokalu:	
Telefon:	
e-mail:	
Kod pocztowy:	
Poczta:	
Forma prawna Oferenta (jeżeli dotyczy)	
Nazwiska oraz funkcje osób reprezentujących Oferenta oraz upoważnionych do podpisania umowy z Organizatorem:	

.....  
Data

.....  
pieczęć i podpis Oferenta



## OŚWIADCZENIE

1. **Oświadczam/oświadczamy**, że zapoznałem/zapoznaliśmy się z treścią ogłoszenia w sprawie konkursu ofert na **Sprzedaż stacji dokującej inkubatorów firmy GE, typ: Giraffe shuttle**.
2. **Oświadczam/oświadczamy**, że spełniam/spełniamy wszystkie wymagania zawarte w ogłoszeniu i zaproszeniu do składania ofert i przyjmuję/przyjmujemy je bez zastrzeżeń.
3. **Oświadczam/oświadczamy**, że bez zastrzeżeń przyjmuję/przyjmujemy warunki zawarcia umowy określone we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 4 do SWKO.
4. **Oświadczam/oświadczamy**, że uważam/uważamy się za związanego/związanych niniejszą ofertą przez okres 90 dni od upływu terminu składania ofert.
5. **Oświadczam/oświadczamy**, że nie pozostaje/pozostajemy w stosunku pokrewieństwa i powinowactwa oraz w żadnym innym stosunku prawnym lub faktycznym wobec osób pełniących funkcje kierownicze u Organizatora.
6. **Oświadczam/oświadczamy**, iż w przypadku odmowy podpisania przeze mnie/przez nas umowy, w sytuacji kiedy moja/nasza oferta uznana została za najkorzystniejszą, zobowiązuję się/zobowiązujemy się do zapłaty kary w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych 00/100).
7. **Oświadczam/oświadczamy**, że wszystkie załączone do oferty dokumenty lub kserokopie dokumentów są zgodne z aktualnym stanem faktycznym i prawnym.
8. **Oświadczam/oświadczamy**, że przekazaliśmy wszystkim osobom fizycznym, których dane przekazałem/przekazaliśmy Organizatorowi w celu wzięcia udziału w konkursie ofert, informację, o której mowa w art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej RODO) zamieszczone w SWP.

.....  
data

.....  
pieczęć i podpis Oferenta

*Ok.*  
*Wojciech*  
*Kobus*  
*Siey*



.....

/pieczęćka firmowa Wykonawcy/

Załącznik Nr 3 do SWKO

1. Przedmiot postępowania przetargowego:

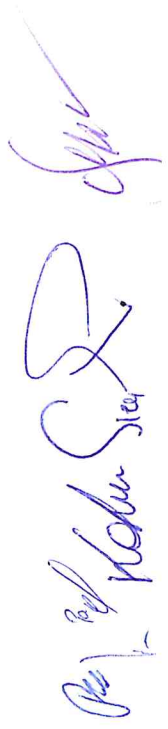
Sprzedaż stacji dokującej inkubatorów

Lp.	Nazwa towaru	Ilość	Wartość netto	Vat %	Wartość brutto	Uwagi
1.	Stacja dokująca inkubatorów firmy GE; typ: Giraffe shuttle, rok produkcji 2019; SN: GSHX60066; nr inw.ST00082/19	1				
RAZEM:						

Ogółem pozycji 1

....., dnia .....

pieczęćka i podpis Wykonawcy  
( osoby uprawnionej)



*zobacz endokrem wad s umowy do postepu*  
z upoważnienia DYREKTORA  
**ZASTĘPCA DYREKTORA** WZÓR  
ds. Ekonomiczno-Administracyjnych  
14.08.2025  
Maria Szymlich-Lukosek **UMOWA**

Zawarta w dniu .....2025 r. w Katowicach pomiędzy:

**Górnośląskim Centrum Zdrowia Dziecka im. św. Jana Pawła II  
Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny Nr 6  
Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach**

40-752 Katowice, ul. Medyków 16

NIP: 634-23-46-590; REGON: 00-1415-000, KRS 00000

reprezentowanym przez:

Dyrektora – Mariana Kreis

zwanym w dalszej treści umowy **Sprzedającym**

a

**Panem/Panią (nazwa firmy)**

.....

PESEL: .....NIP: .....

Adres:.....

Rodzaj i nr dokumentu tożsamości

.....

wydany przez

.....

zwanym w dalszej treści umowy **Kupującym,**

zwanymi dalej **Stronami.**

§1

Przedmiotem umowy jest sprzedaż stacji dokującej inkubatorów firmy GE; typ: Giraffe shuttle, rok produkcji 2019; SN: GSHX60066; Nr inw.ST00082/19

§2

Sprzedający oświadcza, że urządzenie określone w §1 nin. umowy stanowi jego wyłączną własność, jest wolne od wad prawnych oraz praw osób trzecich, że nie toczy się żadne postępowanie, którego przedmiotem jest to urządzenie, oraz że nie stanowi ono przedmiotu zabezpieczenia.

§3

10

*1000*  
*Kokun*  
*10*  
*1000*

Strony ustaliły łączną wartość przedmiotu umowy na kwotę:

brutto:.....

słownie: .....

#### §4

Sprzedający zobowiązuje się przenieść na rzecz Kupującego własność urządzenia określonego w §1 nin. umowy za kwotę określoną w §3 niniejszej umowy, która zostanie uregulowana przez Kupującego przelewem na rachunek Sprzedającego:

#### **BANK GOSPODARSTWA KRAJOWEGO**

**rachunek nr: .....**

w terminie do 14 dni od podpisania umowy sprzedaży na podstawie wystawionej faktury VAT.

#### §5

Urządzenie określone w §1 nin. umowy zostanie wydane Kupującemu po zaksięgowaniu środków w kwocie, o której mowa w §3, na rachunku bankowym Sprzedającego.

Własność przechodzi na Kupującego w chwili wydania przedmiotu umowy.

#### §6

Kupujący potwierdza znajomość stanu technicznego urządzenia określonego w §1 nin. umowy i oświadcza, że nie wnosi z tego tytułu żadnych zastrzeżeń.

#### §7

Strony ustaliły, że wszelkiego rodzaju koszty transakcji wynikające z realizacji ustaleń niniejszej umowy, w tym, m.in. koszt załadunku, transportu zakupionego urządzenia obciążają Kupującego.

#### §8

Przedmiot sprzedaży zostanie przekazany Kupującemu na podstawie Protokołu Zdawczo-Odbiorczego, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do nin. umowy.

#### §9

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają obowiązujące w tym zakresie przepisy Kodeksu Cywilnego.

#### §10

#### INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

1. Górnośląskie Centrum Zdrowia Dziecka im. św. Jana Pawła II Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny Nr 6 Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach (Szpital) jest administratorem danych osobowych osób uprawnionych do reprezentowania strony umowy i wskazanych przez nią do kontaktu, a także danych osobowych strony umowy, jeżeli jest ona osobą fizyczną. Przetwarzanie danych identyfikacyjnych oraz kontaktowych tych osób jest niezbędne do wykonania umowy, wypełnienia obowiązków prawnych ciążyących na Szpitalu oraz ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń. Dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania umowy, a po jej zakończeniu do czasu przedawnienia wynikających z umowy roszczeń, chyba że przepisy nakładają na Szpital obowiązek dłuższej archiwizacji danych. Dane osobowe mogą zostać udostępnione wnioskującym o informację publiczną w trybie dostępu do informacji publicznej, podmiotom sprawującym kontrolę lub nadzór nad Szpitalem, a także podmiotom świadczącym usługi na rzecz Szpitala, w szczególności usługi bankowe, pocztowe,

doradcze, audytowe, informatyczne, archiwizacji i niszczenia dokumentów. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo żądania dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania jej danych osobowych. W celu zrealizowania tych praw należy skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych: e-mail [iodo@gczd.katowice.pl](mailto:iodo@gczd.katowice.pl) lub tel. 032 2071620. Niezależnie od wskazanych wyżej praw, można złożyć skargę na Szpital do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

2. Strona umowy zobowiązuje się do udzielenia wsparcia Szpitalowi w zakresie realizacji obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, poprzez przekazanie informacji o przetwarzaniu danych osobowych z pkt. 1 wszystkim osobom, których dane przekazała Szpitalowi w związku z zawarciem i wykonaniem niniejszej umowy.

### §11

1. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
2. Integralną częścią umowy jest:
  - a. Załącznik nr 1 Protokół zdawczo- odbiorczy (wzór)
  - b. Załącznik nr 2- Oferta
  - c. Załącznik nr 3- Szczegółowe Warunki Konkursu Ofert (SWKO)

**Sprzedający**

**Kupujący**

*scobolentowa*  
z upoważnienia DYREKTORA  
**ZASTĘPCA DYREKTORA**  
ds. Ekonomiczno-Administracyjnych

*one*  
Maria Szybiń-Lukosek

**Z-ca DYREKTORA**  
ds. Eksploatacyjnych i Cyberbezpieczeństwa

*Bartosz*  
Bartosz Grzybowski MBA

*Wojciech*  
**KOORDYNATOR**  
Zespołu Radców Prawnych  
Radca Prawny  
Wojciech Buga

*Aleksandra*  
**KOORDYNATOR**  
Aleksandra Brodowska  
Dział Infrastruktury

*Anna*  
**ZASTĘPCA DYREKTORA KSIĘGOWEGO**  
KIEROWNIK  
Działu Finansowo-Księgowego  
mgr Anna Kotusz

*Joanna*  
**STARSZY KIEROWNIK**  
ds. Organizacji i Zarządzania  
Działu Organizacji i Zarządzania  
Joanna Hajak

WZÓR  
**PROTOKÓŁ  
ZDAWCZO – ODBIORCZY**

sporządzony w dniu ..... pomiędzy:

**Górnośląskim Centrum Zdrowia Dziecka im. św. Jana Pawła II,  
Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny Nr 6  
Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach**

z siedzibą w Katowicach przy ul. Medyków 16,  
NIP 634-23-46-590 REGON 001415000 KRS 0000061833

zwanym dalej „Przekazującym”

w imieniu którego działa jako upoważniony do przekazania przedmiotu umowy

.....  
a

**Panem/Panią (nazwa firmy)**

.....  
PESEL: .....NIP: .....

Adres:.....

Rodzaj i nr dokumentu tożsamości .....

wydany przez .....

zwanym dalej „Odbierającym”

łącznie zwanymi „Stronami”

1. Przedmiotem przekazania jest stacja dokująca inkubatorów firmy GE; typ: Giraffe shuttle, rok produkcji 2019; SN: GSHX60066; nr inw.ST00082/19, określony w §1 Umowy nr .....
2. Przyjmujący potwierdza znajomość stanu technicznego urządzenia określonego w §1 Umowy nr ..... i oświadcza, że nie wnosi z tego tytułu żadnych zastrzeżeń ani nie będzie ich wnosił w przyszłości.
3. Niniejszy protokół sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**Przekazujący**

**Odbierający**

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*